

Tizsasziget Község Önkormányzata

6756 Tizsasziget, Szent Antal tér 10.



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**„43105 j. Tervári bekötő út felújítása” tárgyú,
a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény közzététele nélkül induló,
nyílt közbeszerzési eljáráshoz**

2017. november

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

I.



1. Általános tudnivalók

Az Ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel a közbeszerzésekről szóló 2015. CLXIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. §-ában rögzített feltételek fennállása alapján az Ajánlattevőt a közbeszerzési dokumentumokban részletezett építési beruházás elvégzésére. A jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. A felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól illetve a Kbt.-től eltérő ajánlatok benyújtása, az ajánlat érvénytelenségét vagy az ajánlattevő kizárását vonhatja maga után.

Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze a Közbeszerzési dokumentumok tartalmának teljességét. Az ajánlatkérő semmilyen kifogást nem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a Közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét.

2. Az ajánlattételi dokumentáció

2.1. A közbeszerzési dokumentáció tartalma, az ajánlatok elkészítése:

Ajánlatkérő az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére a közbeszerzési dokumentumokat az eljárást megindító felhívás megküldésével egyidejűleg térítésmentesen, elektronikus úton megküldi.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott valamennyi követelménynek.

Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a Dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlattételi dokumentáció), mint közbeszerzési dokumentumok összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az Ajánlattevők a dokumentációt csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatadáshoz, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használhatják fel.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a felhívás, mind a közbeszerzési dokumentumok vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondást van a tárgyi közbeszerzési eljárás dokumentumainak tartalma között, úgy elsősorban a Kbt. másodsorban a felhívás rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

2.2. A közbeszerzési dokumentumok tartalma:

- I. Útmutató az ajánlat elkészítéséhez
- II. Az ajánlatok felbontása és értékelése
- III. Ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok
- IV. Nyilatkozatminták
- V. Szerződés tervezet

- VI. Árazatlan költségvetés
- VII. Műszaki leírás

3. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Az ajánlattételre írásban felkért gazdasági szereplő - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Ajánlatkérő - a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján - a kiegészítő tájékoztatás megadásának ésszerű határidejére az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapot jelöli meg. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlattételre felkért szervezeteknek kérdéseiket kizárólag írásban, telefaxon vagy levélben kell eljuttatni a **dr. Kelemen Zoltán ügyvéd 6725 Szeged, Tisza Lajos u.26.** címre, vagy a **62/444-945** telefax számra, azzal hogy kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető formában a kozbeszerzes@invitel.hu e-mail címre.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. Az Ajánlattevő írásbeli kérdésein tüntesse fel címét, fax számát vagy e-mail címét, amelyre a választ kéri. Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan fax és e-mail elérhetőséget adjon meg amely 24 órán belül képes a küldött faxot illetve elektronikus üzeneteket fogadni.

4. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelménye, az ajánlatok benyújtása

4.1. Az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66. § (1) bekezdés]

4.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66. § (2) bekezdés]

4.3. Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. [Kbt. 66. § (4) bekezdés]

4.4. Az ajánlatot magyar nyelven a közbeszerzési dokumentumokban leírtaknak megfelelő formában és tartalommal kell benyújtani. Az ajánlattétel nyelve Magyar, az e nyelvtől eltérő nyelven benyújtott igazolásokat, nyilatkozatokat csak akkor veheti ajánlatkérő figyelembe, ha ezek tekintetében ajánlattevő felelős fordítást csatol, azaz a fordítást az ajánlattevő cégszerű aláírással hitelesíti, a fordítást az ajánlattevő nevében cégszerű aláírásra jogosult személynek alá kell írnia és nyilatkoznia, hogy „*A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben*

teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával.”. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő a felelős.

4.5. Az eredeti ajánlat és az elektronikus adathordozón benyújtott másolat közötti eltérés esetén az eredeti, papíralapú ajánlat a meghatározó, az ajánlat a papíralapú példány szerint kerül értékelésre. Amennyiben az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján más személy látja el kézjeggyel, úgy az ajánlatban a meghatalmazásról legalább teljes bizonyító erejű magánokirat csatolása szükséges egyszerű másolatban.

4.6. Az ajánlatot az ajánlattételi felhívás 5. d) pontjában előírt formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani.

4.7. Ha az ajánlat szövegén - az ajánlat beadása előtt – módosítást (betoldás, felülírás, javítás) hajtottak végre, a módosítás mellett fel kell tüntetni a „javítás” szót, és a „javítás” szó mellett az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek kézjeggyel kell ellátni az adott dokumentumot.

4.8. Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy ajánlata megfelelő formában és időben kerüljön benyújtásra. A postán feladott ajánlatot az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattétel határidejéig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli. Amennyiben bármelyik ajánlat az ajánlattételi határidőnél később érkezik meg az Ajánlatkérőhöz, úgy az érvénytelenítésre kerül, az eljárásban, a továbbiakban már nem vehet részt.

5. Közös ajánlattevők

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ilyen esetben a Kbt. 35. §-ában foglaltakra is figyelemmel kell az ajánlatot elkészíteni.

Közös ajánlattevők a Kbt. 35. § (2) bekezdésének megfelelően kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (Kbt. 35. § (3) bekezdés).

A Kbt. 35. § (6) bekezdése alapján a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevőknek ajánlatukhoz csatolni kell a közös ajánlattevők által kötött megállapodást, melynek legalább a következő feltételeket rögzíteni kell:

- közös ajánlattevők neve, székhelye, adószáma;
- a közbeszerzési eljárás lezárását követően megkötött szerződés során használni kívánt bankszámla számlaszáma;
- a közbeszerzési eljárás adatai (ajánlatkérő neve, címe, a beszerzés tárgya);
- a közös ajánlattevők nevében eljárásra jogosult képviselő megnevezése és felhatalmazása, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek nyilatkozata az egyetemleges kötelezettség- és felelősségvállalásról a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a teljesítésben való részvételük aránya;

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be [Kbt. 35. § (7) bekezdés].

Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást–anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - megküldte egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást. [Kbt. 115. § (4) bekezdés].

6. Az alvállalkozó meghatározására vonatkozóan a Kbt. 3.§ 2. pontjában foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

7. Amennyiben ajánlattevő az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés céljából más szervezet kapacitására támaszkodik, úgy a Kbt. 65.§ (7)-(11) bekezdései alapján kell eljárnia.

8. Az ajánlatok benyújtásának helye:

Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd
6725 Szeged, Tisza Lajos utca 26.

9. Az ajánlatok benyújtásának határideje: **2017.12.01. 10 óra 00 perc**

Az ajánlattételi határidő meghosszabbítására a Kbt. 52. § (3)-(5) bekezdéseiben, a felhívás módosítására a Kbt. 55.§ (1)-(6) bekezdéseiben, míg a felhívás visszavonására a Kbt. 53. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakat kell alkalmazni.

A Kbt. 53.§ (8) bekezdése értelmében az ajánlattevő az ajánlati kötöttség beálltaig visszavonhatja ajánlatát. A Kbt. 55.§ (7) bekezdése szerint ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

10. Üzleti titok körének meghatározása

A Kbt. 44. §-ban foglaltak figyelembe vételével.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésére tekintettel meghatározott, az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésében foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás

keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

11. Ajánlati ár

Az ajánlati árat nettó forintban kell megadni. **Egyösszegű vállalkozó díj (nettó, HUF) megajánlása tételes költségvetés alapján.**

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti esetleges árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is. Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

A kiadott részletes árazatlan költségvetések beárazásaként az árajánlatban soronként megajánlott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árakat össze kell adni és ezen összeadott ajánlati árak összesített értékét kell szerepeltetni a felolvasólapon.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

Tartalékkeret nem kerül kikötésre.

12. Tájékoztatást nyújtó szervezetek:

A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

Azon szervezetek neve, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14.

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.
Telefon: 06-1-795-2975
Zöldsorszám: 06 80 203 939
Fax: 06-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36- 1-428-5100
Fax: +36-1- 428-5509
Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Telefon: 06-1-795-2000 Fax: 06-1-795-0200
E-mail: info@fm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.
Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.
tel: 06-62-554-080
fax: 06-62-554-098
E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Szolnoki Bányakapitányság

Cím: 5000 Szolnok, Hősök tere 6.
Postacím: 5001 Szolnok Pf.: 164
Telefon: (36-56) 512-319
Fax: (36-56) 512-337
Email: szbk@mbfh.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.
Tel: 06-62-592-500
Fax: 06-62-592-500

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/csongrad/szakigazgatasi-szervek/nepegeszsegugyi-szakigazgatasi-szerv>

E-mail: titkarsag.csongrad@dar.antsz.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

6721 Szeged, Felső Tisza-Part 17.

Tel: +36-62-553-033, honlap: <http://atiktvf.zoldhatosag.hu>

AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

II.



1. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatok az ajánlattételi határidő lejártával azonos időpontban kerülnek felbontásra, az alábbi címen:

Dr. Kelemen Zoltán ügyvéd
6725 Szeged, Tisza Lajos utca 26.

A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál csak az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

1.1. Az ajánlatok felbontását követően ajánlatkérő az alábbi információkat közli a jelenlévőkkel:

- az ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- az ajánlat értékelésre kerülő főbb számszerűsíthető tartalmi elemei (értékelési részszempontok)

Ennek érdekében az ajánlattevő, az ajánlat második lapjaként, közvetlenül a tartalomjegyzék mögött, csatolja a felolvasólapot (ajánlati adatlap), amelyen a fenti adatok szerepelnek.

1.2. Az Ajánlatkérő bontáskor vizsgálja, hogy:

- az ajánlat határidőre beérkezett-e,
- a csomagolás sértetlen-e,
- az 1 papír alapú és 1 elektronikus példányban került-e benyújtásra.

1.3. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes Ajánlattevő részére.

Az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldeni.

2. Az ajánlatok bírálata, érvényességének vizsgálata:

Ajánlatkérő az eljárás során az ajánlatok bírálata kapcsán a Kbt. 81. § (5) bekezdésben foglaltak szerint jár el. Ennek megfelelően az ajánlatok bírálatát csak az ajánlatok értékelését követően végzi el az értékelési sorrendben legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében.

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban és jelen dokumentációban (a közbeszerzési dokumentumokban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az értékelés során megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

A bírálat során ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kér.

2.1. Az Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti az ajánlatot:

Az ajánlatkérő érvénytelennek minősíti az ajánlatot, amennyiben azzal szemben a Kbt. 73. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott ok áll fenn. Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból az ajánlattevőt, akivel szemben a Kbt. 74. § (1) bekezdésében meghatározott ok áll fenn.

Az eljárás további szakaszában nem vehet részt az, aki érvénytelen ajánlatot tett, illetve akit az eljárásból kizártak.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést,
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

3. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. [Kbt. 69. § (4) bekezdés].

4. A kizáró okok vizsgálata

Ajánlatkérő a kizáró okok hiányát a Kbt. 67. §-ában, 69. §-ában, 114. § (2) bekezdésében, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-ában és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelete IV. fejezetében foglaltak szerint vizsgálja.

Kizáró okok:

Ajánlattevőnek a kizáró okok hiányára vonatkozóan a Kbt. 67. § (1) bekezdésének, 114. § (2) bekezdésének, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint kell nyilatkoznia az előírt kizáró okok hiányáról.

Az alvállalkozók és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell csatolnia az ajánlattevőnek.

Az Ajánlatkérő elfogadja, ha az Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az Ajánlattevő felel. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés]

A Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

5. Alkalmasság vizsgálata

Ajánlatkérő nem határoz meg gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételt.
Ajánlatkérő nem határoz meg műszaki illetve szakmai alkalmassági feltételt.

6. Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő a bírálatot követően az érvénytelenné nem nyilvánított ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

7. Tájékoztatás az eljárás eredményéről, az összegezés megküldésre

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül [Kbt. 79. § (1) bekezdés].

Az Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében külön jogszabályban meghatározottak szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról és azt minden ajánlattevő részére egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton megküldeni.

8. Szerződéskötés:

A Kbt 131 § (1) és (4) bekezdésében foglaltak alapján, eredményes közbeszerzési eljárás esetén az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevővel köt szerződést.

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Az ajánlatkérő a nyertes szervezettel (személlyel) szemben csak abban az esetben mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a közbeszerzési szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.

A nyertes Ajánlattevővel a szerződést az ajánlattételi felhívásban rögzítettek szerinti időpontban köti meg Ajánlatkérő.

Ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok

III.



Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

Dokumentum neve	
AJÁNLATBAN CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK	
Tartalomjegyzék A csatolt dokumentum és az oldalszám feltüntetése, melyen az megtalálható	
Felolvasólap (1. sz. iratminta – kötelező iratminta!)	
Ajánlattételi nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint (2. sz. Iratminta)	
Részletes árajánlat a csatolt excel táblák szerint cégszerűen aláírva (az ajánlat elektronikus másolatával szerkeszthető módon, xls. formában is benyújtandó)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a mikro-, kis- vagy középvállalkozói minőségről (3. sz. Iratminta)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja alapján (4. sz. Iratminta)	
Közös ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 35. § (2), valamint 66. § (2) bekezdése vonatkozásában. <i>(Közös ajánlattétel esetén)</i> (5. sz. Iratminta)	
Közös ajánlattétel esetén az I.5. pontban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő megállapodás.	
Közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd által a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése alapján a 9. § (3) bekezdése szerinti ügykörben ellenjegyzett aláírás minta.	
Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(Meghatalmazás alapján történő képviseleti jogosultság esetén)</i>	
Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás – amennyiben a cégügyében el nem bírált módosítás van folyamatban <i>(Változásbejegyzési eljárás esetén)</i>	
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok tekintetében 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (1) – (2) bekezdés szerint arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá. (6. sz. Iratminta)	

<p>Ajánlattevő köteles csatolni a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében nyilatkozatát arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről, és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Ha az ajánlattevőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatát is csatolni kell [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja].</p> <p>(7. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat a felelős fordításról <i>(adott esetben)</i></p> <p>(8. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat az elektronikus ajánlat egyezőségéről</p> <p>(9. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat változás bejegyzési eljárás hiányáról.</p> <p>(10. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat üzleti titokról</p> <p>(11. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat felelősségbiztosításról</p> <p>(12. sz. Iratminta)</p>	
<p>Nyilatkozat az előlegfizetésre vonatkozóan</p> <p>(13. sz. Iratminta)</p>	
<p>Üzleti titoknak minősített, elkülönítetten elhelyezett dokumentumok.</p>	
<p>AJÁNLATBAN MÉG NEM KELL BENYÚJTANI, AJÁNLATKÉRŐ KBT. 69. § (4)-(5) BEKEZDÉSE SZERINTI ILLETVE A321/2015. (X. 30.) KORM. RENDELET 25. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI FELHÍVÁSÁRA CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK</p>	
<p>Az egy évnél nem régebbi keltezésű együttes (adó és vám) adóigazolás másolata, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal „Köztartozásmentes adózók” adatbázisában- - kizárólag a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdése alapján felhívott ajánlattevők esetében.</p>	

NYILATKOZAT MINTÁK

IV.



KÖTELEZŐ IRATMINTA!**FELOLVASÓLAP**

Közbeszerzés tárgya: „43105 j. Térvári bekötő út felújítása”

Ajánlattevő neve ¹	
Ajánlattevő székhelye:	
Ajánlattevő adószáma:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Ajánlattevő bankszámla száma:	
Ajánlattevő e-mail címe:	
Ajánlattevő képviselője:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefax száma:	
Ajánlattevő e-mail címe:	

Kapcsolattartó neve: ²	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó telefaxszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

1. Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő cégszerű aláírása szükséges

2. A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelenége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

Az ajánlat adatai:

1.	Ajánlati ár. Egyösszegű vállalkozói díj (nettó HUF) nettó HUF*
2.	Teljes körű jótállás időtartama (hónap) hónap
3.	Késedelmi kötbér mértéke (%/naptári nap) %/naptári nap

***Figyelem !!!**

Az ajánlati ár meg kell, hogy egyezzen a beárazott tételes költségvetés "Záradék" munkalapján szereplő szürke háttérrel jelzett rublikában feltüntetett (összesített) adattal.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott,..... (név), mint a(z)
(**cégnév, székhely**) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője – az eljárást megindító ajánlatételei felhívásban, dokumentációban és a szerződésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ennek megfelelően amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk a szerződés teljesítésére az ajánlatban a felolvasólapon megadott ellenszolgáltatásért a szerződést megkötjük és teljesítjük.

Elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumokban lévő szerződéses feltételeket (tervezet) a szerződéskötés alapjául.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott,..... (név), mint a(z)
(**cégnév, székhely**) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam
képviselet cég a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi
XXXIV. törvény alapján:

- a) mikrovállalkozás*
- b) kisvállalkozás*
- c) középvállalkozás*
- d) nem tartozik az a-c) kategóriákba.*

** A megfelelő rész X-el jelölendő, vagy aláhúzendó, vagy a nem kívánt részek
törlendő/áthúzendó!*

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) - b) pontja alapján

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott (név), mint a(z)..... (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője:

1. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a közbeszerzésnek az a része (részei, azaz munkanemek), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni
.....
.....
.....
.....

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

VAGY*

Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót nem kívánunk igénybe venni.

2. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az 1. pontban ismertetett részek tekintetében az alábbi, már ismert alvállalkozókat vesszük igénybe:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozó (Név, székhely)	A közbeszerzés azon része(i), amelyek tekintetében az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe

(Csak abban az esetben szükséges kitölteni, ha az 1) pont szerint alvállalkozó igénybevételére sor kerül, és az alvállalkozó már az ajánlat benyújtásakor ismert. A táblázat további sorokkal bővíthető.)

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás**

*A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

**Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.

NYILATKOZAT

**KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL ESETÉN
„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírottak:

..... (képviselő neve), mint a(z)(cégnév,
székhely),
..... (képviselő neve), mint a(z)(cégnév,
székhely),*

kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján közösen ajánlatot teszünk a Tiszasziget Önkormányzat ajánlatkérő által megindított „**43105 j. Térvári bekötő út felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy az eljárást megindító felhívást, az ajánlattételi dokumentáció dokumentumait, az esetleges módosításokat, valamint a kiegészítő tájékoztatást, továbbá a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – egyetemleges felelősség- és kötelezettségvállalással az ajánlatunkban közöltek szerinti ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők, képviselőire, a nevükben történő eljárásra a (cégnév, székhely) (név, telefonszám, faxszám, e-mail cím) teljes körűen jogosult.

Közös Ajánlattevők a jelen megállapodás aláírásával a megjelölt közbeszerzési eljárás során való nyertességünk esetén a Kbt. 35. § (6) bekezdésnek megfelelően egyetemleges felelősséget vállalunk a szerződés teljesítéséért.

Kelt:, 2017.

.....
a közös ajánlattevők cégszerű aláírásai

**A közös ajánlattevők számának függvényében további sorok beszűrhetők.*

**AJÁNLATTEVŐI
NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL**

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdése szerint

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott,..... (név), mint a(z)
(**cégnév, székhely**) **ajánlattevő** (továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő nevében az alábbiak szerinti nyilatkozom:

1.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint nyilatkozom, hogy az Ajánlattevő nem tartozik az ajánlatvételi felhívásban előírt - a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében, meghatározott - kizáró okok egyikének sem a hatálya alatt.

2.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint nyilatkozom, hogy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó(k) nem áll(nak) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében, meghatározott – az eljárást megindító felhívás megküldése napján hatályos – kizáró okok egyikének sem a hatálya alatt.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

**MAGYARORSZÁGON LETELEPEDETT AJÁNLATTEVŐ
NYILATKOZATA**

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § *i*) pont *ib*) alpontja alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontja tekintetében

Alulírott(név), mint a (cégnév) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy:

I. A Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontja tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § *i*) pont *ib*) alpontja alapján az alábbiak szerint nyilatkozom.

a) az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek

VAGY*

b) az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Nyilatkozom továbbá, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r*) pont *ra*)-*rb*) vagy *rc*)-*rd*) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye a következő:

A tényleges tulajdonos(ok) adatai**	
Név:	Állandó lakóhely:

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

VAGY*

c) az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattevőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi

CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás***

** A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendő, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendő!*

***Szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.*

A pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos fogalma:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

**** Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön.*

NYILATKOZAT
a felelős fordításról*

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott (név), mint a(z) (**cégnév, székhely**) az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt magyar nyelvű fordítás(ok) tartalma és értelme mindenben megfelel(nek) az idegen nyelvű eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

* Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában idegen nyelvről lefordított dokumentumot csatol be.

NYILATKOZAT

az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat egyezőségéről

**„43105 j. Tervári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárásban elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf vagy azzal egyenértékű fájl) teljes mértékben megegyezik a papír alapon benyújtott ajánlattal.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Változás-bejegyzési eljárás tekintetében

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

A)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a
cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz
által megküldött igazolást.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

VAGY

B)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban.**

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Üzleti titokra vonatkozóan a Kbt. 44. § alapján

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

A)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy ajánlatunk üzleti titkot tartalmazó dokumentumot nem tartalmaz.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

VAGY

B)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy az ajánlatunkban csatolt alábbi dokumentumok üzleti titkot tartalmaznak, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltjuk:

Az üzleti titokká nyilvánítás indokolása dokumentumonként:

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
felelősségbiztosításról

**„43105 j. Térvári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott..... (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) **ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője figyelemmel a 322/2015. (X.30.)
Korm. rendelet 26. §-ában foglaltakra

n y i l a t k o z o m,

hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés megkötésének időpontjáig
építési, szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy meglévő
felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük az Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű
felelősségbiztosításra.

Mértéke: forint/káresemény és forint/év.

Tudomásul vesszük, hogy a fenti kötelezettség elmulasztása az Ajánlatkérő szerződéskötéstől
való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a
második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést.

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
az előlegfizetésre vonatkozóan*

**„43105 j. Tervári bekötő út felújítása”
tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési
eljárásban

előlegfizetésre igényt tartok

Az igényelt előleg: a vállalkozói díj nettó ellenérték %-a (legfeljebb 20 %)

Alulírott nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1)
bekezdés p) pontja kizáró ok hatálya alá.

v a g y

előlegfizetésre nem tartok igényt*

Kelt:, 2017.

.....
cégszerű aláírás

* Nem kötelező nyilatkozat.

SZERZŐDÉS TERVEZET

V.



Vállalkozási szerződés TERVEZET

amely egyrészről:

Név: Tiszasziget Község Önkormányzat

Székhely: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10

Adószám: 15726559-2-06

Számlavezető bank neve: PILLÉR Takarékszövetkezet

Bankszámla száma: 57400066-11142449-00000000

Képviseli: Ferenczi Ferenc polgármester

mint **Megrendelő,**

másrészről:

Vállalkozó

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Számlavezető bank neve:

Bankszámla száma:

Képviselő:

mint **Vállalkozó**

kötöttek a mai napon, az alábbi tartalommal és feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK:

I.1. Megrendelő 2017. án/én a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 115. § (1) bekezdés szerinti, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárást indított „**43105 j. Tervári bekötő út felújítása**” tárgyában, amelyre vonatkozó eljárást megindító felhívás megküldésének időpontja: 2017. november 15. napja.

A Közbeszerzési Eljárás értékelési szempontja alapján nyertes ajánlattevőként a ... Vállalkozó került kiválasztásra.

I.2. A Szerződő Felek a jelen Szerződést erre tekintettel a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján írják alá.

II. SZERZŐDÉS TÁRGYA:

II.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a 2044 méter Tervári bekötő út burkolat felújításának építési munkálatait.

II.2. Ennek megfelelően Megrendelő megrendeli, Vállalkozó (illetve közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók egyetemlegesen) köteles(ek) a II.1. pont alatti kivitelezési munkákat elvégezni továbbá az ezekkel összefüggő jótállási, szavatossági és egyéb feladatokat ellátni a vállalkozási szerződésben, a Megrendelő utasításaiban és az Ajánlatában foglaltaknak megfelelően.

II.3. Értékelési részszerzőpontok szerinti vállalások

A Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során az Ajánlatában Kbt. 76. §-a szerinti értékelési részszerzőpontok tekintetében a szerződés teljesítésével összefüggésben az alábbiakat vállalta:

Egyösszegű ajánlati ár: nettó Ft

Teljes körű jótállás időtartama:..... hónap

Késedelmi kötbér mértéke :%/ naptári nap

III. VÁLLALKOZÓI DÍJ

III.1. A Vállalkozót a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek hibátlan és hiánytalan teljesítéséért, valamint a jótállási (garanciális) kötelezettségek teljesítésének ellenértékéért megillető Vállalkozói Díj, mint átalánydíj összege:

Vállalkozói díj. Ft + ÁFA, azaz forint+ÁFA.

III.2. A vállalkozói díj átalányár, fedezetet nyújt a közbeszerzési eljárásban kiadott közbeszerzési dokumentumokban előírt minőségben elvégzett munkákra. Jelen átalánydíjas megállapodás alapján Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, főleg azon tételek esetében, amelyek nincsenek előírva a közbeszerzési dokumentumokban, viszont a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez. Vállalkozó kijelenti, hogy az átalányárat a feladat műszaki leírásból, tervekből, a helyszíni bejáráson megismert műszaki igény szerint adta meg és az ár megállapítása során figyelemmel volt különösen a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltakra.

III.3. A vállalkozói díj tartalmazza a megvalósításhoz szükséges az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az ideiglenes melléklétesítmények és a kivitelezéshez szükséges energiák közüzemi díjait, az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat, a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, különösen a felvonulás, valamint a felvonulási terület helyreállításának költségeit, beruházási táblák költségeit, biztosítási díjakat.

III.4. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződés keretében kivitelezésre kerülő munkálatok hatósági engedély kötelesek.

III.5. Megrendelő kijelenti, hogy nem él a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 20. §-ban meghatározott tartalékkeret lehetőségével.

III.6. A vállalkozói díj tartalmazza a teljesítés során keletkezett hulladékok elszállításának költségét is. A vállalkozói díj tartalmazza továbbá a jótállási (garanciális) kötelezettségek teljesítésének ellenértékét, továbbá a szerződés időtartama alatti esetleges árváltozásból eredő költségeket is.

IV. PÉNZÜGYI FEDEZET, ELSZÁMOLÁSOK, SZÁMLÁZÁS

IV.1. Megrendelő a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezetet pályázati támogatásból biztosítja. A támogatásból megvalósuló projekt elszámolási módja utófinanszírozás.

IV.2. A vállalkozói díj kifizetésére Megrendelő által teljesítési igazolással elismerten hiba és hiánymentes, szerződésszerű teljesítést követően a Kbt. 135. § (1)-(8) bekezdés és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés alapján – alvállalkozó bevonása esetén figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015 (X.30.) Korm.rendelet 32/A §-ra - kerül sor átutalással.

IV.3. A Kbt. 135. § (8) bekezdésének megfelelően Megrendelő a teljes ellenszolgáltatás (Áfa nélkül számított) legfeljebb 20%-nak megfelelő előleget biztosít a Vállalkozó kérésére, biztosíték nyújtási kötelezettség nélkül.

A/ Kér előleget:,

Vállalkozó a Vállalkozói Díj általános forgalmi adó nélkül számított elszámolható összege %-nak megfelelő, azaz ... Ft, azaz ... forint előleget igényel.

Kbt. 30. § (1) Az ajánlatkérőként szerződő fél – vagy támogatásból megvalósuló építési beruházás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – a Kbt. 135. § (7), illetve (9) bekezdésében foglalt előleget az ajánlattevő kérésére – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.

B/ Nem kér előleget:

Az előleg igénylése nem kötelező. Az előleget a Vállalkozó a jelen vállalkozási szerződés hatályba lépését követően igényelheti. A Vállalkozó az igénybe vett előleget kizárólag a jelen vállalkozási szerződésben meghatározott kivitelezési munkák finanszírozására használhatja fel.

IV.4. A Vállalkozó a megvalósított műszaki tartalommal 1 db részszámla és 1 db (100 %-os készülségnél, a sikeres, hiba – és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) végszámla benyújtására jogosult.

IV.5. Részszámla kiállítására a szerződés szerinti – ÁFA nélkül számított - teljes nettó ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 50 %-ot elérő megvalósult teljesítés esetén van lehetőség, összegük összesen a szerződés szerinti – ÁFA nélkül számított - teljes nettó ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 50 %-a mínusz az előlegszámla összege (adott esetben, ld. fent).

A vég számla összege – az egyösszegű ajánlati ár szerződés szerinti ÁFA nélkül számított - vállalkozói díj 50 %-a.

A részszámla benyújtásának feltétele a műszaki ellenőr által aláírt, Megrendelő által kiállított részteljesítési igazolás. A részteljesítési igazolás kiállítása nem minősül a részteljesítés átvételének.

IV.6. Előleg igénybevétele esetén a Vállalkozó köteles az előleg kifizetését követő első részszámla összegéből az előleget levonni (visszavonni).

Vállalkozó köteles a műszaki ellenőr részére igazolni, hogy az előleget a szerződés teljesítésére használta fel. Megrendelő az előleg felhasználásával kapcsolatban felhívja a vállalkozó figyelmét a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontjára.

IV.7. Vég számla a hiánymentes műszaki átadás-átvétel lefolytatását követően nyújtható be. A műszaki átadás-átvételt a Megrendelő bevonásával kell megtartani.

IV.8. A teljesítésről kiállított számlák benyújtása és Megrendelő általi kifizetése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § hatálya alá esik, ezért rendelkezéseit mind a Vállalkozó, mind az alvállalkozó esetén alkalmazni kell. A kiállított számlához - ha a Vállalkozó vagy az alvállalkozó nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban -, minden esetben csatolnia kell az állami adóhatóság és vámhatóság által kibocsátott, a számla kiegyenlítésének dátumától számított harminc naptári napnál nem régebbi nemleges (együttes) adóigazolását. Amennyiben ez elmarad vagy köztartozása van a Vállalkozónak, vagy az Alvállalkozónak a Megrendelő megtagadhatja a számla kiegyenlítését.

A Felek ezennel kijelentik, hogy a szerződés fenti rendelkezése az Art. 36/A. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatásnak minősül az adóigazolás vonatkozásában.

IV.9. A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben a számla nem tartalmazza bármely szükséges és elválaszthatatlan mellékletet, akkor Megrendelő a számlát nem fogadja be, kifizetése iránt nem intézkedik, a számlát javításra Vállalkozónak visszaküldi. Ha Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles.

Nem minősül a Megrendelő részéről késedelemnek vagy mulasztásnak, amennyiben a számla kifizetéséről azért nem vagy nem határidőben intézkedik, mert Vállalkozó hibásan, hiányosan kitöltött számlát bocsát ki, vagy a számlát a szükséges és elválaszthatatlan mellékletek bármelyike nélkül küldi meg Megrendelő részére.

IV.10. Az igazolt teljesítést követően benyújtott részszámla/végszámla átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó Banknál vezetett számú bankszámlájára a Kbt. 135. § (1)-(8) bekezdés, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezéseinek, valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül.

IV.11. A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően előírja, hogy a, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

IV.11.1. A Felek rögzítik, hogy a Szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

IV.12. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

IV.13. Amennyiben a Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

V. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE, TELJESÍTÉS HELYE

V.1. Megrendelő a munkaterületet – munkavégzésre alkalmas állapotban – a szerződéskötés napján/ a szerződés hatályba lépését követő 3 napon belül adja át a Vállalkozó részére.

V.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott munkaterületen a tényleges munkavégzés megkezdésének feltételeit teljesíti, amelyek különösen:

- műszaki, és pénzügyi ütemterv,
- építési napló megnyitása,
- egyéb, a Vállalkozó által beszerzendő engedélyek megléte,
- rendelkezik az előírt mértékű felelősségbiztosítással.

V.3. A szerződés teljesítésének határideje: 2018. augusztus 31.

V.4. A teljesítés helye: Tiszasziget belterület hrsz 0 142, hrsz 0139/9.

VI. FELEK KÉPVISELETE, KAPCSOLATTARTÁS

VI.1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak.

A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél igazoltan megkapta, vagy átvette.

A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak **a szerződés teljesítésével, értelmezésével, módosításával kapcsolatos kérdésekben:**

Megrendelő részéről	
Név	Ferenczi Ferenc
Beosztás:	polgármester
Telefon:	
Fax:	
Mobil:	
E-mail:	

Vállalkozó részéről	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Fax:	
Mobil:	
E-mail:	

VI.2. Építési naplóba történő bejegyzésre jogosultak:

Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak neve, és elérhetősége, egyben a Felek nyilatkozattételre jogosult képviselői műszaki kérdésekben:

Megrendelő képviselői	
Név:	<i>Műszaki ellenőr</i>
Telefon:	
Fax:	
Mobil:	
E-mail:	

Vállalkozó képviselői	
Név:	<i>Felelős műszaki vezető *</i>
Telefon:	
Fax:	
Mobil:	
E-mail:	

A teljesítésigazolás kiadására jogosult műszaki ellenőr:

** felelős műszaki vezetőként a közbeszerzési eljárásban a nyertes ajánlatban megnevezett felelős műszaki vezetőként megnevezett, alkalmassági követelményeknek megfelelt személy nevezhető meg.*

VI.3. Felelős műszaki vezető, építési műszaki ellenőr

A Vállalkozónak meg kell bíznia az ajánlatában megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt a helyszíni építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet előírásainak. A felelős műszaki vezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt előzetesen értesíteni. Az új felelős műszaki vezetőnek is meg kell felelnie az a eljárást megindító felhívásban előírt feltételeknek, melyet Vállalkozónak igazolnia kell a Kbt. 138. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak megtartásával. A felelős műszaki vezető köteles folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, vagy akadályoztatása esetén a szakmailag megfelelő helyettesítéséről gondoskodni.

VI.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződéshez kapcsolódó műszaki-kivitelezési kérdésekben, a munkák átadás-átvételénél felmerülő szakmai kérdésekben a Megrendelő műszaki ellenőre jogosult eljárni, akinek személyét (cégét) és képviselőit jelen szerződésben a Megrendelő megnevezi. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a kijelölt műszaki ellenőr a Megrendelő helyszíni képviselőjeként az építőipari kivitelezési tevékenységet teljes folyamatába elősegíti, és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és kivitelezési dokumentáció betartását.

Műszaki kivitelezési szakkérdésekben, ideértve az ezzel összefüggő lebonyolítási feladatokat is, a Megrendelő helyett és képviseletében jogosult nyilatkozatot tenni, a Vállalkozót nyilatkozattételre felhívni, bármikor a kivitelezés zavarása nélkül helyszíni ellenőrzést végezni, az építési naplóba betekinteni, abba észrevételt, bejegyzést tenni, az átadás-átvételnél közreműködni.

VII. FELEK JOGAI KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. Megrendelői adatszolgáltatás

A Megrendelő a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak mellett, ha a munkához további adatszolgáltatás vagy közbenső intézkedés válik szükségessé, az értesítés kézhez vételétől számított legkésőbb 5 napon belül az adatokat a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megteszi.

Ha az adatszolgáltatáshoz vagy a közbenső intézkedéshez ennél hosszabb vagy rövidebb idő szükséges, a felek a fenti határidőtől eltérően is megállapodhatnak.

VII.2. Kivitelezés

VII.2.1. A kivitelezési munkákat Vállalkozó a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Kiviteli terv és mellékleteiben foglaltak alapján köteles elvégezni.

A Vállalkozó a szerződés rendelkezéseivel összhangban megszervezi, felügyeli a munkákat, továbbá szolgáltatja az anyagokat, felszereléseket, melyek a munka határidőre történő befejezéséhez szükségesek. Vállalkozó a munkanemekre érvényes Magyar Szabványnak, a vonatkozó Műszaki Előírásoknak és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő, legmagasabb minőségi szinthez tartozó, hiba - és hiánymentes teljesítést vállal.

A Műszaki leírásban foglaltaktól eltérő, de azonos minőségű műszaki megoldást Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes hozzájárulásával alkalmazhat. A Vállalkozót felelősség terheli, az általa alkalmazott építészeti módszerekért és eljárásokért, megoldásokért és technikákért, ezek sorrendiségéért.

A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése, a szükséges tervezéssel együtt (így különösen közterület foglalás).

VII.2.2. Vállalkozó köteles a kivitelezést és az egyéb szerződéses kötelezettségeit szerződésszerűen, teljes körűen, a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti,

balesetvédelmi és egyéb vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, hiba- és hiánymentesen, határidőben teljesíteni.

Vállalkozó a szerződésben vállalt valamennyi kivitelezési és kapcsolódó munkát a jogszabályokban meghatározott minőségi követelményeknek megfelelően köteles teljesíteni. A nem megfelelő minőségben történő teljesítés alkalmatlan szolgáltatásnak minősül és a Vállalkozó a munka újbóli elvégzésére kötelezett.

VII.2.3. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a Felek a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A Felek az egyeztetésen csak a Vállalkozó által az ajánlatban megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű, vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. A helyettesítő termék kizárólag a műszaki ellenőr jóváhagyásával építhető be.

VII.2.4. Vállalkozónak be kell tartani az építés közbeni minőségellenőrzésnél, illetve az elkészült munka minőségi tanúsításánál a magyar szabványokban, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben, továbbá az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben előírtakat.

VII.2.5.A megfelelés, ellenőrzés

VII.2.5.1. A kivitelezés során Vállalkozó köteles a műszaki előírások által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni. Az elkészített műbizonylatok, jegyzőkönyvek az építési napló mellékletét képezik, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni.

VII.2.5.2. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a jótállási időszakban olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra, azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát Vállalkozó költségére elvégeztetni.

VII.2.5.3. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének feltétele, hogy az elkészült munka rendeltetésszerű használatra alkalmas legyen, és a minőség tanúsítására a nyertes ajánlattevő szükség szerinti minőségi bizonylatokat, jegyzőkönyveket és az elvégzett munka rögzítésére alkalmas dokumentumot 2-2 példányban a műszaki átadás-átvétel előtt a Megrendelő rendelkezésére bocsássa.

VII.2.5.4. Megrendelő jogosult a munkát a műszakilag indokolt időközökben ellenőrizni.

VII.2.5.5. Az eltakarásra kerülő munkarészekről az eltakarást megelőző 3 (három) nappal Vállalkozó írásban (levélben vagy telefaxon) értesíti Megrendelőt, megjelölve az eltakarás időpontját. Az ellenőrzés elmulasztása Vállalkozót a neki felróható szerződésszegés jogkövetkezményei alól nem mentesíti.

A munkarészek megfelelését a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A

feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

VII.3. A Vállalkozó köteles a kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáról (elszállíttatásáról) rendszeresen gondoskodni. Vállalkozónak a hulladék kezelésével kapcsolatban a hatályos jogszabályok előírásai szerint kell eljárnia. A Vállalkozó köteles az építési naplóban az építési hulladékot fajta és mennyiség szerint rögzíteni.

Vállalkozó indokolt esetben jogosult erre a célra más szervezetet igénybe venni, ezt köteles az indok megjelölésével előzetesen írásban bejelentenie a Megrendelőnek.

VII.4. Akadályoztatás

A Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében. A Vállalkozó minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban haladéktalanul jelent a Megrendelőnek, és együttműködik a megfelelő megoldás kidolgozásában.

VII.5. Munka - és tűzvédelem, vagyónvédelem

VII.5.1. A munkaterület őrzéséről, tűz- és vagyónvédelméről a munkaterület átvételét követően, a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig, a Vállalkozó gondoskodik.

Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen és saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a tűz- és munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni. Vállalkozó Megrendelővel együttműködik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesítésében. Tűzveszélyes tevékenység esetén a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra dolgozóit kioktatja.

VII.5.2. Vállalkozó köteles a Megrendelő munka-, tűz- és környezetvédelmi ügyekben meghatalmazott, ellenőrzésre és intézkedésre jogosult képviselői munkavédelmi ellenőrzését segíteni, intézkedéseiket magára nézve kötelezőnek tekinteni. Vállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet Megrendelő felelős vezetőjének jelenteni, a munkájával összefüggésben bekövetkező balesetet kivizsgálni, bejelenteni, és a szükséges nyilvántartást vezetni. Amennyiben Vállalkozó nem tartja be a fenti szabályzatban rögzített kötelezettségeit, úgy az 1993. évi XCIII. törvényben foglalt felelősség őt terheli.

VII.5.3. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó rendelkezik dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának bármely követelését - beleértve a TB viszontkövetelését is - fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

VII.5.4. A Vállalkozó köteles tevékenységeit az Építési területre illetve a Műszaki ellenőr által jóváhagyott munkaterületre korlátozni. A munkaterület elhatárolása a Vállalkozó feladata és költsége. A Vállalkozónak meg kell tennie minden előzetes intézkedést eszközeinek és személyzetének az Építési területen, munkaterületen belül tartása érdekében és távol kell tartania azokat/őket a szomszédos területektől.

Az anyagszállítási útvonalak optimalizálása, a zaj, por és elhagyott hulladék megelőzése érdekében a Vállalkozó köteles az építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legteljesebb mértékben minimalizálni.

VII.5.5. A munkavégzése során a Vállalkozónak az Építési területet minden felesleges akadálytól mentes állapotban kell tartania és bármely eszközét, valamint a felesleges anyagokat raktározni kell, vagy el kell azokat távolítani. A Vállalkozónak el kell takarítania és távolítani az Építési területéről minden törmelékot, hulladékot és Ideiglenes Létesítményt, amelyek a továbbiakban már nem szükségesek, különös tekintettel, ha az adott munkarészre vonatkozóan átadás-átvételre kerül sor. Az eszközök, anyagok elhelyezésekor a közlekedési utakat, kiürítési útvonalakat, tűzoltási felvonulási területeket, tűzvédelmi berendezéseket szabadon kell hagyni.

VII.5.6. A Vállalkozó köteles az Építési terület, illetve a munkavégzés környezetét tiszta és biztonságos állapotban tartani. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének a Műszaki ellenőr felszólításának kézhezvételétől, vagy az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv lezárásának dátumától számított legkésőbb 5 napon belül nem tesz eleget, a Műszaki ellenőr elvégeztetheti a feleslegessé vált anyagok és eszközök eltávolítását a Vállalkozó költségére és kockázatára más vállalkozóval. A Vállalkozó jelen pont szerinti kötelezettségeinek nem vagy késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő jogosult a felmerült többletköltségének és kárának az érvényesítésére is.

VII.6. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból eredő következmények a Vállalkozót terhelik. A kivitelezéssel kapcsolatos építésrendészeti, balesetvédelmi előírások megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó – adott esetben - köteles saját költségén a használatbavételi engedélyezés során a hatóságok részéről előírt munkák elvégzésére.

VII.7. Vállalkozó a munkák befejezését követően köteles a munkaterületről levonulni, a kivitelezés helyszínéről a saját költségén eltávolítani minden hulladékot, eszközöket, gépeket és anyagokat, beleértve a bontott anyagot.

VII.8. Építési naplóval kapcsolatos rendelkezések

Vállalkozó építési naplót köteles vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint.

Vállalkozó a naplóban az elvégzett kivitelezési feladatokat ellenőrizhető módon regisztrálja. Vállalkozónak fel kell tüntetnie az építési naplóban az adott napon jelenlévő, a teljesítésben közreműködő alvállalkozók nevét.

A Vállalkozó köteles az építési naplóba bejegyzett észrevételeit, kifogásait kivizsgálni és ennek eredményéről a Megrendelőt az építési naplóban 3 munkanapon belül tájékoztatni, hiba esetén azt a lehető legrövidebb időn belül elhárítani.

VII.9. Károkozás

Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károkat helyreállítani, illetve megtéríteni. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

Felek megállapodnak abban, hogy a kivitelezés időszaka alatt az egymásnak okozott, vagy harmadik fél által bármelyik félnek okozott és tudomásukra jutott kárt a tudomásra jutást követően haladéktalanul írásban (postai úton, ajánlott küldeményként, fax, és e-mail) bejelentik egymásnak.

A kárt okozó és a károsult fél köteles a kár körülményeit együttesen kivizsgálni.

A Vállalkozó értesítéseit a Megrendelő jelen szerződés VI.1. pontja szerinti kapcsolattartójának köteles megküldeni.

Az építési helyen található minden mozgó és beépített berendezéséért és felszereléséért, valamint a Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott anyagokért a megsemmisülésre, a károsodásra vagy a lopásra vonatkozó minden felelősséggel a Vállalkozó tartozik, hacsak a kárt nem bizonyítottan és kizárólag vis maior esemény okozta a Vállalkozó mindennemű ráhatása nélkül. Lopásért, a Vállalkozó alkalmazottai vagy idegen személy általi szakszerűtlen kezelés, szándékos rongálás miatti értékcsökkenésért minden esetben Vállalkozó felel.

A Vállalkozó a Megrendelő által adott anyaggal, vagy utasításai szerint sem végezheti el a munkát, ha ez jogszabályi, hatósági rendelkezés megsértéséhez, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.

VIII. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

VIII.1. A Vállalkozó a Ptk. 6:171-6:173. §-ai és a Szerződés feltételei szerint jótállást vállal közbeszerzési ajánlata szerint. A Vállalkozó jótállási kötelezettségének időtartama hónap.

VIII.2. A Vállalkozó jótállási kötelezettségének időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásától számítottan kezdődik.

VIII.3. A Vállalkozó a kifogás kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül, a létesítmény biztonságát érintő hiba esetén haladéktalanul köteles a helyszínen hibavizsgálatot tartani és a hiba megszüntetése és/vagy a kárelhárítás érdekében szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megkezdeni és befejezni.

VIII.4. Amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni.

VIII.5. Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

IX. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

IX.1.Vállalkozó az általa szerződésszerűen elvégzett munka műszaki átadás-átvételi eljárásának időpontjáról a megrendelőt 15 nappal korábban köteles értesíteni készre jelentéssel.

IX.1.1.A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha az elkészült munka rendeltetésszerű használatra alkalmas, és a minőség tanúsítására a Vállalkozó szükség szerinti minőségi bizonylatokat, jegyzőkönyveket és az elvégzett munka rögzítésére alkalmas dokumentumot 2-2 példányban a műszaki átadás-átvétel előtt a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

IX.2.2.A Vállalkozó késedelmének minősül az, ha a fenti dokumentumok hiánya miatt a Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem kezdi meg. A vállalkozói késedelem mindaddig fennáll, míg a Vállalkozó a fenti dokumentumok szolgáltatásával kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget.

IX.3.Megrendelő a műszaki átadás-átvétel során köteles a munkát megvizsgálni, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét a hibás munkarészekre eső vállalkozói díjat, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.

Az átadás-átvétel idején fennálló hibák kijavításánál határideje 15 napnál hosszabb nem lehet.

IX.4.A Megrendelő vállalja, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárást, a Vállalkozó által a fenti rendelkezések figyelembevételével megküldött készre jelentésben megjelölt időpontban megkezdi, és munkanapon belül lefolytatja. Megrendelő köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket.

IX.4.1. Amennyiben Megrendelő a létesítmény átvételét az esetleges hibák, hiányok jelentősége illetve mennyisége miatt megtagadja, a megtagadást követő 3 munkanapon belül az újabb átadás-átvételre olyan megfelelő határidőt köteles kitűzni, amely elegendő a hiányok pótlására és a hibák kijavítására.

Amennyiben Megrendelő a munkák szerződésszerű teljesítését állapítja meg, úgy a sikeres műszaki átadás-átvételt követő 3 munkanapon belül kiállítja az erről szóló teljesítésigazolást.

IX.4.2. A Kbt. 135. § (2) bekezdése értelmében a Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a jelen szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben - a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel - meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

IX.5. Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárás során a köteles megvizsgálni a műszaki leírásban előírtak, a jelen szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak teljesülését, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét a hibás munkarészekre eső vállalkozói díjat jegyzőkönyvben rögzíteni.

IX.5.1. Az eljárás során Vállalkozó igazolja, hogy:

- a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, a kiviteli tervnek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült;
- rendelkezésre állnak a beépített anyagok minőségi tanúsítványai, az eljárást megelőző vizsgálatok bizonyítványai, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.

IX.6. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjában köteles megrendelő részére átadni a terv és a kivitelezési állapot közötti eltéréseket tartalmazó átadási, megvalósulási tervdokumentációt, valamint mindazon iratokat (építési napló és annak mellékletei,ellenőrző,mérési jegyzőkönyvek és egyéb minőségi vizsgálatok eredményei, Építési hulladék nyilvántartó lap, hulladékot kezelő átvételi igazolása, karbantartási útmutató) mely a szerződésszerű teljesítés elbírálásához és létesítmény használatba vételéhez szükségesek.

Nem minősül a Megrendelő késedelmének az, ha a teljesítésigazolást a fentiek hiánya esetén nem adja ki a Vállalkozónak.

IX.7. A felek a műszaki átadás-átvételtől számított egy éven belül az utó-felülvizsgálati eljárást megtartják. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a vállalkozót. A meghívót és a hibajegyzéket az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal kell megküldeni.

Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben fel kell tüntetni a résztvevőknek a hibákkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására vállalt határidőt.

IX.8. Amennyiben Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel során feltárt hibák javításáról a a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül nem intézkedik, úgy Megrendelő fenntartja magának a jogot arra,hogy azok megszüntetésére intézkedjen, illetve azok költségét Vállalkozóval szemben érvényesítse.

X. TÖBBLETMUNKA, PÓTMUNKA

X.1. Megrendelő rögzíti, hogy többletmunka – a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § e) pontja szerint – elszámolására nincs lehetőség. A Vállalkozó az átalánydíjért elvégzi az esetleg felmerülő többletmunkát is, amely a tervben szerepel, de a terv költségvetési részéből esetlegesen hiányzik. A vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez, a megrendelt mű rendeltetésszerű használatának biztosításához szükségesek. Amennyiben a Vállalkozó által az ajánlatadási időszakban észlelhető olyan hibák miatt vált szükségessé egyes munkafolyamatok elvégzése, amelyeket a tervek, műszaki leírás vagy a helyszín ismeretében a szakmai szabályai alapján fel kellett volna ismernie, de erre a Megrendelő figyelmét nem

hívta fel, ezen munkafolyamatok kivitelezésére is köteles az átalánydíj módosítása nélkül. Ebbe a körbe tartozik azon tervhiba is, amelyet a Vállalkozónak fel kellett volna ismernie. Megrendelő a Ptk. 6:245. § (1) bekezdése szerinti esetben téríti meg a többletmunka ellenértékét, csak olyan esetben, ha az annak ellátását megalapozó körülmény a szerződéskötés időpontjában nem volt előrelátható.

XI.2. Pótmunka: – a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § f) pontja szerint – a szerződés alapját képező műszaki leírásban nem szereplő külön, a Megrendelő által megrendelt munkatétel. Vállalkozó a műszaki szükségesség, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges pótmunkát köteles elvégezni. *Vállalkozó a pótmunka szükségességét haladéktalanul, de legkésőbb annak szükségességét megalapozó körülmény megállapításától számított 3 munkanapon belül köteles bejelenteni a Megrendelő felé.*

Megrendelő kijelenti, hogy a létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges, a jelen szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő munkákat (pótmunka) kizárólag jelen szerződés hatályán kívül, a Kbt.-ben meghatározott eljárásrend alkalmazásával rendelhet meg.

XI. ALVÁLLALKOZÓK ÉS EGYÉB KÖZREMŰKÖDŐK

XI.1. A Vállalkozó, Alvállalkozó(k)/ Közreműködők igénybevételére kizárólag a Kbt. 138. §-ának rendelkezéseivel összhangban jogosult.

A Vállalkozó köteles a szerződéskötés előtt írásban bejelenteni a Szerződés teljesítésébe bevonásra kerülő Alvállalkozó(k)/Közreműködők nevét, székhelyét.

XI.2. A Vállalkozó Ajánlatában megjelölt alvállalkozókat, továbbá a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Vállalkozó által a Szerződés aláírásával egyidejűleg bejelentett alvállalkozókat (név, székhely, lakóhely, cégjegyzékszám, kamarai nyilvántartásba vételi szám, személyi igazolvány szám, számlavezető pénzügyi intézmény és számlaszám) a 3. számú melléklet tartalmazza.

A Vállalkozó a Kbt. 138. §-ának (3) bekezdése alapján a Szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt bejelentett Alvállalkozó(k)/Közreműködők nem áll(nak) az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A Vállalkozó köteles a teljesítésbe bevont minden további, az ajánlatban vagy legkésőbb a Szerződés megkötéséig be nem jelentett Alvállalkozó(k)at/ Közreműködőket a Megrendelőnek bejelenteni, és a bejelentéssel egyidejűleg nyilatkozni arról, hogy az Alvállalkozó(k)/ Közreműködők nem áll(nak) az ajánlati felhívásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a vállalkozó saját teljesítésének arányát.

XI.3. A teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65 %-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

Vállalkozó vállalja, hogy az Alvállalkozóival és egyéb Közreműködőivel kötött szerződésben megköveteli, hogy a közreműködők/alvállalkozó(k) nem vehetnek igénybe saját teljesítésének 65 %-át meghaladó mértékben további Alvállalkozót és egyéb Közreműködőt.

Megrendelő a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

XI.4. A Vállalkozó a teljesítésébe bevont Alvállalkozó(k) és egyéb Közreműködők tevékenységéért a Ptk. 6:148. § rendelkezései szerinti felelősséggel tartozik.

XII. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

XII.1. Ajánlattevőnek a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. § alapján a szerződéskötés időpontjáig teljes körű szakmai felelősségbiztosítást (építés- és szerelésbiztosítás) kell kötnie a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan, mértéke: legalább 20 millió Ft/év és legalább 5 millió Ft/káresemény

XII.2. Amennyiben a Vállalkozó az általa történő szerződés-aláírással egyidejűleg nem adja át a Megrendelőnek, vagy nem az előzőekben részletezett tartalommal nyújtja be a teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítás fennállásának igazolását, úgy a Megrendelő nem köteles a szerződés aláírására, és az emiatt bekövetkező késedelemért a Vállalkozót terheli a felelősség.

XII.3. Ez esetben Vállalkozónak sem kártérítési felelősséggel, sem kártalanítással nem tartozik, jogosult azonban a Vállalkozóval szemben érvényesíteni az elállásból eredő kárainak megtérítését. Megrendelő ezt egyben a Vállalkozó szerződéskötéstől való visszalépésének minősül, és Megrendelő jogosult a következő, a jelen szerződés I. pontjában hivatkozott közbeszerzési eljárásban legkedvezőbb ajánlatot tevővel szerződést kötni, amennyiben azt az összegezésben megjelölte.

XII.4. Az érvényes felelősségbiztosítás fennállásának igazolásaként a biztosítási kötvény másolata szolgál a jelen szerződés sz. melléklete.

XIII. A SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

XIII.1. Szerződésszegés

A Vállalkozó szerződésszegést követ el, amennyiben az adott Vállalkozói feladat teljesítésére a Szerződésben meghatározott határidők tekintetében késedelembe esik, valamint a Szerződés szerinti kötelezettségeit nem vagy nem szerződésszerűen, hibásan, hiányosan teljesíti.

A Vállalkozó a szerződés hatálya alatt keletkező kötelezettségeinek megszegéséért is felelős. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során érvényes jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

XIII.2. A szerződés felmondása

XIII.2.1. Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdés a)-c) pontjai szerinti esetekben a jogosult a szerződést felmondani, vagy a Ptk.-ban foglaltak szerint elállhat.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

XIII.3. Szerződéstől elállás, felmondás (a szerződés azonnali hatályú megszüntetése)

Jelen szerződéstől bármelyik fél – a másik fél előzetes értesítése mellett – elállhat, illetve felmondással megszüntetheti, ha erre a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződésnek a teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, különösen az alábbi, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben:

XIII.3.1. Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondhatja a szerződést, ha:

Vállalkozó az ajánlatában az értékelési szempontokra tett vállalásokat nem teljesíti;

Vállalkozó fizetésekképtelenné válik, ellene csődeljárást (kivéve a Cstv. 11. § (2) bekezdés h) pontjában foglaltakat) vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, végelszámolását határozza el, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, kifizetéseit beszünteti;

a Vállalkozó szerződésszegése esetére kikötött kötbér elérte a maximális összeget és a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására, a felszólításban megjelölt határidőre nem orvosolja a szerződésszegést;

a Vállalkozó, a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül ismételten, elfogadható indok hiányában nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit, a teljesítést ismételten megtagadja, jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő bűncselekmény miatt;

megfelelő jogosultsággal, szaktudással, illetőleg tapasztalattal nem rendelkező személy(ek) igénybevétele a Szerződés teljesítése során, illetve a teljesítésbe bevont Alvállalkozókra/Közreműködőkre a Szerződésben megállapított szabályok megszegése, a szerződésszegés orvoslására előírt ésszerű határidő eredménytelen eltelte esetében;

Vállalkozó felelősségbiztosítása a szerződés hatálya alatt megszűnik, vagy az előírt mérték, vagy terjedelem alá csökken.

XIII.3.2. A Vállalkozó jogosult a szerződést felmondani, illetve a szerződéstől elállni, különösen, ha

a Megrendelő ismételten, Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére elmulasztja az esedékes – a Megrendelő által elfogadott teljesítésigazolást követően kiállított számlában foglalt Vállalkozói díj megfizetését,

XIII.3.3. Vállalkozó a szerződés bármely okból történő megszűnésekor, vagy bármelyik fél általi megszüntetése esetében köteles a Megrendelő részére a Szerződés megszűnésékor a Megrendelő által meghatározott feltételek szerint tisztán, szakszerű, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Munkaterületet a Megrendelőnek visszaadni. A Vállalkozó köteles eltakarítani és eltávolítani a Munkaterületről saját költségére és veszélyére minden eszközt, berendezését, felesleges anyagot, hulladékot.

XIII.3.4. A Szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni. A Megrendelői elállás, felmondás esetében a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített a Megrendelő által megfelelőnek minősített, a Vállalkozói díj teljesítés értékével arányos részére jogosult.

XIII.4. Kötbér és kártérítési felelősség

XIII.4.1. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdés alapján Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát a Megrendelő részére arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (kötbér). A Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettség alól abban az esetben mentesül, ha szerződésszegésért való felelősségét a Ptk. 6:142. §-a alapján kimenti.

A Megrendelő által kikötött kötbérek:

XIII.4.2. Késedelmi kötbér

Értékelési részszempont, mértéke a nettó ellenszolgáltatás összegének nyertes ajánlattevő által ajánlatában meghatározott nettó vállalkozói díjszázaléka/nap. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a fentiekben meghatározott időtartamot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

XIII.4.3. Hibás teljesítési kötbér

Amennyiben a Vállalkozó nem szerződésszerűen teljesít, úgy hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a hibás munkarészre eső a nettó vállalkozói díj 20 %-a.

XIII.4.4. Meghiúsulási kötbér

A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 30 %-a, ha a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul.

A Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni,

3. ha a Szerződés teljesítése - olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős és felelősségét nem menti ki - részlegesen vagy teljesen - meghiúsul,
4. ha a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélküli megtagadja,
5. ha olyan ok miatt, amelyért a Vállalkozó felelős és felelősségét nem menti ki - különösen szerződésszegése esetén - a Megrendelő eláll vagy felmondja a Szerződést vagy annak

egy részét. Az elállás, felmondás nem érinti a Vállalkozó megíusulási kötbérfizetési kötelezettségét.

Az összes érvényesített kötbér mértéke nem haladhatja meg nettó ajánlati ár 30%-át.

XIII.5. Kártérítési kötelezettség

XIII.5.1. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

XIII.5.2. A Vállalkozó kizárólagosan felel a szerződés szerű teljesítésért, az általa elvégzett munkák, szolgáltatások jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szerződésnek való megfeleléséért. A szerződés szerű teljesítésért való felelősség alóli mentesülésre - a jogszabályok és a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában - Ptk. 6:142. § szabályai alkalmazandók.

XIII.5.3. Felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az építetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel.

A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

XIII.5.4. A Vállalkozó köteles helytállni az uniós támogatással, annak felhasználásával összefüggésben megállapított szabálytalanság, továbbá korrekció, visszafizetési kötelezettség esetén, ha az a Vállalkozó vagy által a teljesítésbe bevont Alvállalkozó/Közreműködők jogsértésével, szerződésszegésével összefüggésben következett be.

XIII.6. Beszámítás

Megrendelő választása szerint jogosult az esetleges lejárt kötbér- vagy kártérítési követelését – amennyiben azt Vállalkozó elismerte – a vállalkozási díjba történő beszámítással is érvényesíteni és azt a Vállalkozó esedékes számlájából levonni.

XIV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

XIV.1. A szerződés módosítása

A szerződő felek a Kbt. 141. § előírásainak megfelelően módosíthatják a szerződést. Továbbá az uniós támogatási forrásra tekintettel, ha a tervezett módosítás megkapta a támogató tartalmú tanúsítványt.

XIV.2. Felhasználói jog

Megrendelő a rendelkezési jogát kiköti a szerződés teljesítése során esetlegesen keletkező, szerzői jogi védelem alá eső műveken, alkotásokon. A szerzői jogi védelem alá eső

műveknek, alkotásoknak a Megrendelő tulajdonába kell kerülniük, és Megrendelő az alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.

XIV. 3. Titoktartás

A Felek megállapodnak abban, hogy - a jogszabályok által előírt kötelező tájékoztatásokon, közérdekű adatokon és a közérdekből nyilvános adatokon kívül - a jelen Szerződéssel, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő információt, adatot, amelynek közlése a másik fél pénzügyi, gazdasági, piaci érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a jelen Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

A Felek a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül üzleti titkot nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tehetnek hozzáférhetővé.

XIV.4. Nyilvánosság

Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés – a Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően nyilvános, azt Megrendelő a Közbeszerzési Hatóság honlapján a szerződéskötést követően közzéteszi (kivéve a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti, az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó azon iratokat, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Vállalkozó megtiltotta).

Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

XIV.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCV törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy e ténynek a jelen szerződés fennállása alatt történő változása esetén arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal a szerződéssel érintett költségvetési pénzeszközök vonatkozásában ellenőrzési jogosultsággal rendelkeznek.

XIV.6. Jogviták rendezése

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar jogot és a magyar joghatóságot.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre, de nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, sem választott bíróságot.

XIV.7. A szerződés részei

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a szerződés a Közbeszerzési Eljárás során keletkezett dokumentumok abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerülnek csatolásra a papír alapú szerződéshez, így különösen:
az eljárást megindító felhívás és dokumentumok és esetleges módosításuk,
a kiegészítő tájékoztatás (amennyiben arra sor kerül),
a vállalkozó ajánlata.

XIV.8. Aláírás

Jelen szerződés a mellékletek nélkül ... oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Beárazott költségvetés(ek)
3. számú melléklet: Alvállalkozók és egyéb közreműködők adatai
4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény másolata vagy fedezetigazolás

Kelt: 2017.....

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Figyelem!

A szerződés tervezetét nem kell az ajánlatban benyújtani.

ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

VI.



Lásd: Tervári út_árazatlan költségvetés.xls

Műszaki leírás

VII.



Lásd: - Műszaki leírás.pdf

A közbeszerzési dokumentumokat ellenjegyezte:

Dr. Kelemen Zoltán felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.A green ink stamp, likely a digital or electronic signature verification mark, containing text that is partially illegible but appears to include the name 'Dr. Kelemen Zoltán'.